



Ministry of Culture  
Government of India



REGIONAL SCIENCE CITY  
(A Unit of NCSM)  
Ministry of Culture, Government of India  
Aliganj Extension, Sector- E, (Ekta Vihar), Lucknow - 226024

Affix recent  
passport size  
Self Attested  
photograph

आवेदन शुल्क का विवरण: डीडी नंबर ..... दिनांक..... रुपये .....

Detail of Application Fee : DD No. .... Dtd..... Rs. ....

के पद के लिए आवेदन

FORM OF APPLICATION FOR THE POST OF \_\_\_\_\_

आंचलिक विज्ञान नगरी, लखनऊ में पे मैट्रिक्स लेवल - 2 (रु. 19900-63200/-) में रु.19900/- मूल वेतन के साथ  
के पद के लिए आवेदन: विज्ञापन संख्या 07/2022, अंतिम तिथि: 08/12/2022

के समक्ष।

Application for the post of \_\_\_\_\_ at Regional Science City, Lucknow in  
Pay Matrix Level – 2 (Rs. 19900-63200/-) with basic pay : Rs. 19900/- against Advertisement No. 07/2022,  
Closing Date : 08/12/2022.

चयन द्वारा नियुक्ति के लिए उम्मीदवारों के उपयोग के लिए आवेदन पत्र  
Form of application for the use of candidates for appointment by selection

(उम्मीदवार की अपनी लिखावट में भरकर उपरोक्त पते पर अद्येषित किया जाए)  
(To be filled in candidate's own handwriting and forwarded to the above address)

1. पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) :  
(महिला उम्मीदवार के मामले में उपयुक्त  
शब्द 'मिस' या 'श्रीमती' दिया जाना चाहिए)  
Name in full (in Block letters) :  
(in case of female candidate the appropriate  
word 'Miss' or 'Mrs.' should be given)
2. पूरा पता / Address in full :  
(a) वर्तमान पता / Present Address :  
  
(b) स्थायी पता / Permanent Address :  
  
(c) मोबाइल न. और ई-मेल/Mobile No. & email ID:
3. (a) जन्म तिथि / Date of Birth :  
(b) जन्म का स्थान / Place of Birth :  
(c) 08/12/2022 तक आयु /Age as on 08/12/2022 :
4. पिता / पति का नाम :  
Father's/ Husband's Name :  
(a) पता /Address :  
  
(b) व्यवसाय / Occupation :  
(If dead, give last address)

5. माता का नाम / Mother's Name :
- (a) पता / Address :
- (b) व्यवसाय / Occupation :
- (यदि मृत हो, तो अंतिम पता दें, विवाहित महिला के मामले में पति का नाम, पता व व्यवसाय दें) /  
(If dead, give last address, in case of :  
married woman give husband's name  
address & occupation.)
- (c) अगर सरकारी सेवा से सेवानिवृत्त हो, तो इंगित करें:  
चाहे वह पेंशनभोगी हो या परिवार पेंशनभोगी और  
यदि हों, तो विवरण दे। /  
If retired from Govt. Service, indicate :  
whether she is a Pensioner or a family  
Pensioner and if so, give particulars

6. क्या आप \* / Are you\*
- (a) जन्म से और / या अधिवास द्वारा :  
भारत का नागरिक / A citizen of India  
by birth and/or by domicile?
- (b) भारत या एक विषय में नेपाल में स्थायी रूप से :  
बसने के इरादे से पाकिस्तान से या अन्य देशों से  
पलायन करने वाला व्यक्ति / A person having  
migrated from Pakistan or other countries  
with the intention of permanently settling  
in India or a subject of Nepal?
- 'हाँ' / 'नहीं', यदि 'हाँ' तो विवरण दे। / :  
'Yes' / 'No' If 'Yes', give details.
- \* 'हाँ' या 'नहीं' में उत्तर दे और जो शब्द लागू :  
न हो, उन्हें काट दे।  
\* Answer 'Yes' or 'No' and cancel the  
words, which are not applicable.

- 
7. बताएं / State your -
- (a) धर्म / Religion :
- (b) क्या आप भारत सरकार के आदेशानुसार :  
अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व. के सदस्य हैं /  
Are you a member of SC/ST/OBC  
as per the orders of Govt. of India ?
- उत्तर 'हाँ' या 'नहीं' और यदि 'हाँ' तो विवरण दे :  
और अपने दावे के समर्थन में जिला-मजिस्ट्रेट से  
प्राप्त एक प्रमाण पत्र संलग्न करें। /  
Answer 'Yes' or 'No' and if 'Yes' give  
particulars and attach a certificate(s) from  
the District Magistrate in support of your claim.

- (c) क्या आप एक आंग्ल भारतीय हैं / :  
Are you an Anglo-Indian?
- (d) क्या आप शारीरिक विकलांग हैं ? :  
यदि 'हाँ', विवरण दे। /  
Are you physically handicapped?  
If 'yes', give details.
- (e) क्या आप भूतपूर्व सैनिक हैं? :  
उत्तर 'हाँ' या 'नहीं', यदि हाँ तो विवरण दे और  
प्रासंगिक निर्वहन प्रमाण पत्र संलग्न करें। /  
Are you Ex-service personnel? Answer  
'Yes' or 'No' if 'Yes' give particulars  
and attach relevant discharge certificate

8. आपके पिता/पति हैं (या थे)/ is (or was) your father/husband

- (a) जन्म से और/या अधिवास द्वारा भारत का नागरिक :  
A citizen of India by birth and/or by  
domicile?
- (b) भारत या एक विषय में नेपाल में स्थायी रूप से बसने :  
के इरादे से पाकिस्तान, बांग्लादेश या अन्य देशों से  
पलायन करने वाला व्यक्ति /  
A person having migrated from Pakistan or  
Bangladesh or other countries with the  
intention of permanently settling in India or  
a subject of Nepal?
- \* हाँ या नहीं में उत्तर दे और जो शब्द लागू :  
न हो, उन्हें काट दे /
- \* Answer 'Yes' or 'No' and cancel the words  
which are not applicable

9. विश्वविद्यालय या उच्च शिक्षा के अन्य स्थानों (माध्यमिक या समकक्ष परीक्षा के साथ शुरू) से प्राप्त सभी उत्तीर्ण परीक्षाओं और डिग्री और तकनीकी योग्यता का विवरण। अनुप्रमाणित प्रशंसापत्र संलग्न करें। /  
Particulars of all Examination passed and Degrees and Technical Qualifications obtained at the University or other places of higher education (commencing with the Secondary or equivalent examination). Attach attested testimonials.

परीक्षा / डिग्री Examination (s) / Degree	बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम Name of Board/ University	प्राप्त अंको का % % of marks obtained	प्राप्त श्रेणी या डिविजन Class or Division obtained	लिए गए प्रमुख विषय Major subjects taken	उत्तीर्ण होने का वर्ष Year of passing

10. व्यावसायिक/तकनीकी योग्यता का विवरण / Particulars of Professional / Technical Qualification :

परीक्षा / डिग्री Examination (s) / Degree	संस्थान / बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम Name of Institute/ Board / University	प्राप्त अंको का % % of marks obtained	प्राप्त श्रेणी या डिविजन Class or Division obtained	लिए गए प्रमुख विषय Major subjects taken	उत्तीर्ण होने का वर्ष Year of passing

11. पद के लिए आवेदन करते समय जारी शैक्षणिक योग्यता / Education Qualification pursuing at the time of applying for the post :


12. अनुभव (सभी रोजगार का विवरण दे) / Experience (give details of all employment) :

रोजगार की प्रकृति / पद Nature of Employment / Post held	नियोक्ता/ संगठन/ कंपनी का नाम Name of Employer / Organization / Company	कार्यग्रहण करने की तिथि Date of Joining	छोड़ने की तिथि Date of Leaving	मिलने वाला वेतन Salary Drawn

13. क्या आप वर्तमान में सरकारी नौकरी में हैं? :  
यदि हां, तो कृपया बताएं कि क्या आपकी नियुक्ति  
अस्थायी या स्थायी है। /  
Are you a Govt. Servant at Present ?  
If so, please state whether your appointment  
is Temporary or Permanent.

14. क्या आप प्रस्तावित न्यूनतम प्रारंभिक वेतन स्वीकार :  
करने के इच्छुक हैं? यदि नहीं,  
तो बताएं निर्धारित पैमाने में क्या प्रारंभिक  
न्यूनतम वेतन स्वीकार करेंगे?  
Are you willing to accept the minimum  
initial pay offered? If not, state what is the  
lowest initial pay that you would accept in  
the prescribed scale.

15. क्या आपका कोई रिश्तेदार रा.वि.स.प. में काम  
कर रहा है? यदि हां, तो विवरण दें। :  
Whether any of your relative is working in the  
NCSM? If so, please give details.

16. आप कौन सी भाषा (भारतीय भाषाओं सहित) पढ़, लिख या बोल सकते हैं। विवरण दें और बतायें कि प्रत्येक में कोई  
परीक्षा उत्तीर्ण हुई है।  
What language (including Indian languages) can you read, write or speak. Give particulars and state any  
examination passed in each.

केवल पढ़ने के लिए Read only	केवल बोलने के लिए Speak only	पढ़ने व बोलने के लिए Read and Speak	पढ़ने, लिखने व बोलने के लिए Read, Write and Speak	परीक्षा उत्तीर्ण, यदि कोई हो Examination Passed, if any

17. क्या आप भारत में कहीं भी काम करने के इच्छुक हैं? :  
(‘हाँ’ या ‘नहीं’ में उत्तर दें)  
Are you willing to work anywhere in India?  
(Answer ‘Yes’ or ‘No’)

18. संलग्नको की सूची / List of Enclosures :

1		7	
2		8	
3		9	
4		10	
5		11	
6		12	

नोट / Note :

1. कॉलम - 3,7,9,10,11 और 12 के संबंध में सूचना अनिवार्य रूप से प्रमाण पत्र और प्रशंसापत्र की सत्यापित प्रतियों द्वारा समर्थित होनी चाहिए, अन्यथा आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा / Information in respect of columns – 3,7,9,10,11 & 12 should necessarily be supported by attested copies of certificates & testimonials, otherwise the application will not be considered.
2. यदि आप सरकारी/अर्ध सरकारी सेवा/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त संगठन में हैं, तो आवेदन उचित माध्यम से किया जाना चाहिए / If you are in Government/Semi Government Service/ Public Sector Undertaking/ Autonomous organization, application should be routed through proper channel.
3. किसी भी रूप में प्रचार करना और/या राजनीतिक या अन्यथा कोई प्रभाव डालना, पद के लिए अयोग्यता के रूप में माना जाएगा / Canvassing in any form and/or bringing in any influence, political or otherwise, will be treated as a disqualification for the post.

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य और सही है / I hereby declare that the information furnished in this application is true & correct to the best of my knowledge and belief.

दिनांक / Date:

आवेदक के हस्ताक्षर / Signature of Candidate

स्थान / Place:

पहले से कार्यरत उम्मीदवार को अपने वर्तमान नियोक्ता द्वारा हस्ताक्षरित निम्नलिखित पृष्ठांकन प्राप्त करना चाहिए।  
Candidate already employed should get the following endorsement signed by his/her present employer.

विभाग या कार्यालय के प्रमुख द्वारा अनुमोदन  
(यदि वह सरकारी/अर्ध सरकारी सेवक है)  
**ENDORSEMENT BY THE HEAD OF THE DEPARTMENT OR OFFICE**  
(if he/she is Government/Semi Government Servant)

फाइल सं / File No.: \_\_\_\_\_

दिनांक / Date : \_\_\_\_\_

नाम / Name : \_\_\_\_\_

हस्ताक्षर /Signature \_\_\_\_\_

पद /Designation \_\_\_\_\_

अग्रेषित / Forwarded :